

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 4
От «29» сентября 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДОД
«ДЮСШ «Смена»

В.П. Воронин
2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации
в МБОУ ДОД «ДЮСШ «Смена»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании нормативных актов:

- закон РФ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г.
- закон РФ «О физической культуре и спорте в РФ» №329-ФЗ от 04.12.2007г.
- Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования;
- учебные программы Учреждения по видам спорта;
- Устав Учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок планирования, организации и проведения контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в процессе обучения.

1.3. В настоящем Положении используются следующие определения:

- *текущий контроль успеваемости* – форма педагогического контроля спортивной формы обучающихся, выполнения ими учебных программ по видам спорта в период обучения;
- *промежуточная аттестация* – форма педагогического контроля динамики спортивной формы и прогнозирование спортивных достижений обучающихся.

II. Порядок проведения текущего контроля успеваемости.

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения показателей тренировочной и соревновательной деятельности; определения исходного уровня состояния здоровья, физического развития, физической подготовленности, функциональных возможностей обучающихся.

2.2. Основными задачами проведения текущего контроля являются:

- осуществление контроля за состоянием здоровья, привитие гигиенических навыков и привычки неукоснительного выполнения рекомендаций врача;
- определение уровня специальной физической и технико-тактической подготовленности обучающихся;
- осуществление контроля, определяющего эффективность подготовки спортсменов на всех этапах многолетней подготовки.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется:

- во время проведения учебно-тренировочных занятий тренерами-преподавателями по видам спорта;
- с целью административного контроля – заместителем директора по УВР.

2.4. В качестве результатов текущего контроля анализируются следующие показатели:

- уровень посещаемости учебно-тренировочных занятий;
- количество тренировочных дней, занятий, соревновательных дней, стартов обучающихся;
- уровень освоения материала учебных программ по видам спорта, выраженный в выполняемых объемах учебно-тренировочной нагрузки в период обучения.

Контроль за освоением обучающимися материала учебных программ по видам спорта осуществляется систематически и отражается в журнале учета групповых занятий.

2.5. Основными формами текущего контроля успеваемости являются тренировки, соревнования, контрольные тесты по ОФП.

2.6. Текущий контроль проводится качественно, без установления отметок.

III. Порядок проведения промежуточной аттестации.

3.1. Промежуточная аттестация проводится с целью определения показателей тренировочной и соревновательной деятельности обучающихся; осуществления перевода на следующий этап обучения.

3.2. Основной контроль промежуточной аттестации осуществляется:

- *два раза в год*: в начале учебного года и в конце соревновательного сезона, при сдаче контрольно-переводных нормативов по ОФП;

- *один раз в год*: в конце учебного года по видам спорта, при подведении итогов контрольно-переводных нормативов по СФП.

3.3. В случае если обучающийся не сдал контрольно-переводные нормативы по СФП за отчетный период, он может пересдать их в течение следующего соревновательного сезона.

3.4. Для приема контрольно-переводных нормативов по ОФП в Учреждении приказом директора создается приемная комиссия в соответствии с Законодательством РФ, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.4.1. Комиссия создается с целью урегулирования процесса сдачи контрольно-переводных нормативов по ОФП в Учреждении и выполняет следующие задачи:

- организывает и отслеживает своевременную сдачу контрольно-переводных нормативов по ОФП в отделениях согласно утвержденному директором графику;

- выявляет соответствие результатов контрольно-переводных нормативов утвержденным программам по видам спорта нормам.

3.4.2. В состав комиссии включаются: заместитель директора по УВР, старшие инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели.

3.4.3. Комиссия осуществляет свою работу согласно утвержденному директором Учреждения графику проведения контрольно-переводных нормативов по ОФП.

3.4.4. После каждого приема контрольно-переводных нормативов по ОФП комиссией заполняется ведомость выполнения контрольно-переводных нормативов по ОФП, которая подписывается председателем, членами комиссии и тренером-преподавателем.

3.4.5. Первичный контроль промежуточной аттестации осуществляется один раз - в начале учебного года.

3.5. Порядок оценивания результатов промежуточной аттестации следующий:

3.5.1. При сдаче контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП в ведомости в столбце «Отметка о переводе» ставится отметка «сдал», «не сдал».

3.5.2. В случае если обучающийся не сдал контрольно-переводные нормативы по ОФП в начале учебного года, он может пересдать их в конце соревновательного сезона.

3.5.4. Контрольно-переводные нормативы по ОФП считаются сданными, если обучающийся выполнил не менее 50% заданий.