

ПОЛОЖЕНИЕ
об Антидопинговой комиссии
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа «Смена»

Воркута
2023

I. Назначение

Настоящее Положение об Антидопинговой комиссии (далее – Положение) устанавливает цели, принципы деятельности, компетенцию, структуру и порядок формирования, порядок работы.

II. Общие положения

2.1. Антидопинговая комиссия (далее – Комиссия) является коллегиальным общественным органом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Смена» (далее – Учреждение). Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, Всемирным антидопинговым кодексом Всемирного антидопингового агентства (далее – Кодекс ВАДА), Общероссийскими антидопинговыми правилами, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами и распорядительными документами Учреждения, настоящим Положением.

III. Функции Комиссии

3.1. Основными функциями Комиссии являются:

- пропаганда спорта, свободного от допинга;
- внедрение требований Кодекса ВАДА и общероссийских антидопинговых правил в видах спорта, культивируемых в Учреждении;
- обеспечение размещения на русском языке на официальном сайте школы в сети Интернет антидопинговых правил, утвержденных международными федерациями по видам спорта;
- применение санкций (в том числе дисквалификации) на основании и во исполнение решения соответствующей антидопинговой организации о нарушении антидопинговых правил спортсменами, а также тренерами, иными специалистами в области физической культуры и спорта в отношении спортсменов;
- контроль уровня антидопингового образования РУСАДА сотрудников Учреждения и ведение учета лиц (в том числе спортсменов), прошедших образовательные программы, направленные на профилактику нарушений антидопинговых правил;
- рассмотрение случаев нарушения антидопинговых правил и применение спортивных санкций;
- исполнение иных требований антидопинговых правил, в том числе общероссийских антидопинговых правил и Федерального закона от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

IV. Права и обязанности Комиссии

4.1. Для осуществления функций Комиссия имеет право:

- создавать по основным направлениям деятельности Комиссии временные рабочие группы из числа привлеченных специалистов и экспертов;
- по согласованию с директором проводить конференции, собрания, совещания и другие публичные мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- участвовать в выработке решений Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

V. Комиссия обязана

5.1. Содействовать развитию и популяризации видов спорта, культивируемых в Учреждении.

5.2. Содействовать повышению авторитета и репутации Учреждения.

5.3. Отчитываться о деятельности Комиссии перед руководящим составом Учреждения.

VI. Порядок образования Комиссии

6.1. Комиссия создается и упраздняется решением тренерского совета по представлению директора Учреждения. Комиссия создается на неопределенный срок.

6.2. Состав Комиссии не должен превышать 5 членов.

6.3. Комиссию возглавляет Председатель Комиссии (далее – Председатель) который назначается на должность и освобождается от должностей решением тренерского совета по представлению директора Учреждения.

6.4. В состав Комиссии входит ответственный секретарь, который назначается на должность и освобождается от должности решением тренерского совета по представлению директора Учреждения (из штатных работников Учреждения).

6.5. Председатель формирует предложения по персональному составу Комиссии и вносит их на рассмотрение директору Учреждения. Директор Учреждения вправе внести изменения в персональный состав Комиссии. Окончательный персональный состав Комиссии утверждается тренерским советом Учреждения.

6.6. Персональный состав Комиссии утверждается на один олимпийский цикл.

6.7. При Комиссии могут создаваться временные рабочие группы из числа привлеченных специалистов и экспертов.

6.8. Члены Комиссии могут добровольно выйти из состава Комиссии, уведомив об этом в письменной форме Председателя.

6.9. Основанием для исключения члена Комиссии из состава Комиссии являются:

- неисполнение возложенных на него функциональных обязанностей;
- пропуск заседаний Комиссии без уважительных причин более 2 раз подряд;
- нанесение ущерба репутации и имиджу Учреждения.

6.10. Решение об исключении члена Комиссии из состава Комиссии принимает тренерский совет по письменному представлению Председателю или директору Учреждения.

VII. Руководство деятельностью Комиссии

7.1. Председатель:

- руководит деятельностью Комиссии, обеспечивает выполнение решений руководящих и исполнительных органов города и Учреждения, касающихся сферы деятельности Комиссии;
- распределяет функциональные обязанности между членами Комиссии;

- подписывает решения Комиссии, другие документы, подготовленные в рамках деятельности Комиссии;
- инициирует рассмотрение вопросов, входящих в компетенцию Комиссии на заседании тренерского совета;
- ежегодно представляет на утверждение директору Учреждения на утверждение планы работы Комиссии;
- ежегодно представляет директору Учреждения на утверждение отчет о реализации плана работы Комиссии за прошедший год;
- ежегодно представляет тренерскому совету отчет о деятельности Комиссии.

VIII. Регламент работы Комиссии

8.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

8.2. Председательствует на заседании Комиссии Председатель или уполномоченное им лицо из числа членов Комиссии.

8.3. Время и место проведения заседания Комиссии определяется Председателем.

8.4. Повестка для заседания Комиссии формируется и утверждается Председателем.

8.5. Заседание Комиссии правомочно, если на заседании присутствуют не менее половины членов Комиссии.

8.6. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов, голос Председателя является решающим.

8.7. Заседание Комиссии протоколируется. Протокол подписывается председательствующим на заседании и ответственным секретарем Комиссии.

8.8. В заседании Комиссии и в подготовке проектов документов могут принимать участие привлеченные специалисты и эксперты, приглашаемые в соответствии с тематикой вопросов повестки дня заседания Комиссии и специализации приглашенных лиц.

8.9. Председатель вправе принять решение о вынесении ряда вопросов на заочное голосование (путем опроса посредством электронной почты) при условии, что в таком голосовании участвуют более половины от общего числа членов комиссии. Решение принимается простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов, голос Председателя является решающим.

8.10. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным руководителем школы.

IX. Контроль деятельности Комиссии

9.1. Контроль деятельности Комиссии осуществляет руководитель школы и Управления физической культуры и спорта.