

ПРИНЯТО

Общим собранием

МБУ ДО «СШ «Смена»

Протокол № 2, от 12.04.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о тренерско-педагогическом совете

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа «Смена»**

**Воркута
2023**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о тренерско-педагогическом совете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Смена» (далее Положение, Учреждение) разработано в соответствии с:

- [Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ](#) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- ст. 26, ст. 28, ст. 30 [Федерального закона РФ № 273 от 29.12.2012 г.](#) «Об образовании в Российской Федерации»;
- [Федеральным законом от 30 апреля 2022 г. № 127-ФЗ](#) «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- [приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03 августа 2022 г. № 634](#) «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- уставом Учреждения.

1.2. Тренерско-педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, решению основополагающих вопросов организации учебно-тренировочного процесса и соревновательной деятельности обучающихся, совершенствования методики отбора перспективных спортсменов, усиления контроля за спортсменами во время учебно-тренировочного процесса, выработки коллегиальных решений, направленных на повышение эффективности работы по воспитанию обучающихся, спортивного резерва и членов сборных команд города Воркуты и Республики Коми по видам спорта, повышению профессионального мастерства тренерско-педагогических работников.

1.3. Порядок работы тренерско-педагогического совета определяется настоящим Положением.

1.4. В своей деятельности тренерско-педагогический совет подотчетен директору Учреждения.

II. Цели и задачи тренерско-педагогического совета

2.1. Тренерско-педагогический совет создаётся в целях повышения организационного, профессионального мастерства, учебно-тренировочной, методической работы, эффективной реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, внедрения в практику достижений науки и передового педагогического и спортивного опыта.

2.2. Задачи тренерско-педагогического совета:

- реализация государственной политики по вопросам развития физической культуры и спорта среди обучающихся, разработка методик;
- пропаганда физической культуры и спорта, олимпийского движения, спортивных достижений обучающихся;
- рассмотрение вопросов реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся содержания образования, в том числе обсуждение и выбор учебных планов, программ, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;

- выявление передового педагогического опыта и его внедрение в учебно-тренировочный процесс;
- обсуждение вопросов социально-патриотического воспитания обучающихся;
- развитие и популяризация видов спорта, культивируемых в Учреждении;
- принятие решений по другим важнейшим вопросам деятельности Учреждения в рамках своей компетенции.

2.3. Тренерско-педагогический совет выполняет функции методического совета и ведет методическую работу, направленную на совершенствование учебно-тренировочного процесса, программ, форм и методов обучения, мастерства работников.

III. Структура тренерско-педагогического совета

3.1. Структура тренерско-педагогического совета:

- председатель;
- заместитель председателя;
- члены;
- секретарь.

3.2. В состав тренерско-педагогического совета входят:

- директор Учреждения;
- заместитель директора;
- тренерско-преподавательский состав Учреждения по видам спорта;
- старшие инструкторы-методисты;
- инструкторы-методисты.

3.3. Работники Учреждения, принятые на соответствующие должности, автоматически включаются в состав тренерско-педагогического совета и соответственно исключаются из него при увольнении.

3.4. При необходимости на заседание тренерско-педагогического совета могут быть приглашены:

- врачи по спортивной медицине, медработники;
- психологи;
- представители Учредителя;
- тренеры-преподаватели, не входящие в штат Учреждения;
- инструкторы по спорту;
- представители федераций по видам спорта, спортивных школ и других спортивных организаций;
- родители (законные представители) обучающихся;
- иные работники Учреждения.

Лица, приглашенные на тренерско-педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

3.5. При решении вопросов на заседании тренерско-педагогического совета каждый член совета обладает одним голосом. Передача права голоса членом тренерско-педагогического совета иному лицу, в том числе другому члену тренерско-педагогического совета, не допускается. Личное присутствие членов тренерско-педагогического совета на заседаниях обязательно, за исключением случаев отсутствия по уважительным причинам.

3.6. Член тренерско-педагогического совета при принятии решения руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, интересами коллектива Учреждения и своими внутренними убеждениями.

3.7. Осуществление членами тренерско-педагогического совета своих функций производится на безвозмездной основе.

3.8. Члены тренерско-педагогического совета имеют право:

- участвовать в обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях;
- открыто высказывать свое мнение;
- вносить на рассмотрение тренерско-педагогического совета вне плана любой вопрос, касающийся деятельности Учреждения;
- вносить предложения по планированию работы тренерско-педагогического совета;
- запрашивать у администрации Учреждения необходимые материалы для подготовки к обсуждению вопросов на тренерско-педагогическом совете;
- контролировать выполнение решений тренерско-педагогического совета;
- решать иные вопросы в соответствии с настоящим Положением.

3.9. Член тренерско-педагогического совета должен ориентироваться в законодательстве Российской Федерации, знать устав и иные локальные нормативные акты Учреждения.

3.10. Члены тренерско-педагогического совета обязаны:

- содействовать достижению целей и задач тренерско-педагогического совета, определенных настоящим Положением;
- активно участвовать в работе тренерско-педагогического совета, регулярно посещать заседания;
- качественно и своевременно выполнять все решения и поручения тренерско-педагогического совета;
- готовить доклады, выступления, необходимую документацию;
- соблюдать педагогическую и деловую этику;
- признавать и выполнять требования настоящего Положения;
- голосовать по вопросам повестки дня.

IV. Компетенция, права и обязанность тренерско-педагогического совета

4.1. К компетенции тренерско-педагогического совета относятся следующие вопросы:

- утверждение и совершенствование программ дополнительного образования спортивной подготовки по видам спорта, реализуемых в Учреждении;
- утверждение документов, регламентирующих спортивную деятельность Учреждения;
- утверждение планов учебно-тренировочной нагрузки по этапам обучения;
- заслушивание информации и отчетов членов тренерско-педагогического совета по назначению;
- рассмотрение вопросов совершенствования воспитательного и учебно-тренировочного процессов;
- рассмотрение итогов учебно-тренировочной работы, результатов контрольно-переводных нормативов;
- рассмотрение и согласование решений о переводе обучающихся с этапа на этап, или отчисление;
- совершенствование вопросов документального оформления деятельности тренеров-преподавателей, в том числе на цифровой платформе АИС «Мой спорт»;
- рассмотрение заявок на приобретение оборудования и инвентаря для формирования проектов бюджета Учреждения;
- внедрение в практическую деятельность тренеров-преподавателей передовых

технологий управления учебно-тренировочной и соревновательной деятельностью;

- рассмотрение вопросов антидопинговой программы Учреждения, в том числе, обсуждение вопросов по соблюдению общероссийских антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными антидопинговыми организациями;

- заслушивание отчетов тренеров-преподавателей и инструкторов-методистов, и анализ деятельности отделений по видам спорта;

- обсуждение кандидатур обучающихся и работников Учреждения на поощрение вышестоящими организациями;

- рассмотрение и обсуждение вопросов защиты интересов обучающихся и тренеров-преподавателей;

- обсуждение и принятие решения по иным вопросам, касающимся содержания, методов и форм учебно-тренировочного процесса.

4.2. Тренерско-педагогический совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на тренерско-педагогическом совете;

- принимать решение по вопросам, входящим в его компетенцию;

- формировать предложения по совершенствованию учебно-тренировочного процесса в Учреждении;

- участвовать в организации спортивных мероприятий;

- готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения.

4.3. Тренерско-педагогический совет обязан добросовестно выполнять возложенные на него функции.

4.4. Тренерско-педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение законодательства Российской Федерации в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений и их исполнение;

- проведение заседания совета и своевременную подготовку документации;

- разработку и утверждение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

4.5. Тренерско-педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции.

4.6. Тренерско-педагогический совет не вправе выступать от имени Учреждения.

V. Организация деятельности тренерско-педагогического совета

5.1. Председателем тренерско-педагогического совета является директор, который проводит его заседания и подписывает решения. Протоколы тренерско-педагогического совета ведет секретарь.

Тренерско-педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета большинством голосов.

Председатель и секретарь тренерско-педагогического совета работают на общественных началах, без оплаты своей деятельности.

5.2. Тренерско-педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в течение учебного года.

5.3. Решения тренерско-педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета, либо лица его замещающего.

5.4. Члены тренерско-педагогического совета пользуются одинаковым правом в решении обсуждаемых вопросов, решения принимаются большинством голосов при открытом голосовании.

5.5. Организацию выполнения решений тренерско-педагогического совета осуществляет его председатель и ответственное лицо, указанное в решении. О выполнении решений докладывается на последующих заседаниях тренерско-педагогических советов Учреждения.

5.6. Председатель тренерско-педагогического совета:

- назначает дату и время проведения тренерско-педагогического совета, основываясь на плане работы Учреждения;
- ведет заседания, основываясь на повестке дня;
- вносит на рассмотрение внеплановые вопросы.

Между заседаниями председатель может давать поручения, связанные организацией и проведением заседаний другим членам тренерско-педагогического совета.

5.7. Секретарь тренерско-педагогического совета:

- за 3 рабочих дня до даты проведения тренерско-педагогического совета информирует членов тренерско-педагогического совета о дате, времени, месте проведения заседания тренерско-педагогического совета и повестке дня;
- обеспечивает документооборот тренерско-педагогического совета, в том числе ведет и подписывает протоколы заседания и регистрирует.

5.8. Срок полномочий тренерско-педагогического совета не ограничен.

VI. Делопроизводство тренерско-педагогического совета

6.1. Заседания тренерско-педагогического совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь совета. В протокол заносятся его номер, дата проведения заседания, количество присутствующих, повестка дня, фамилии докладчиков. Фиксируется краткое содержание доклада, ход обсуждения, вопросы, предложения, принятые решения и результаты голосования.

6.2. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

6.3. В каждом протоколе должны быть указаны:

- порядковый номер протокола;
- дата и время заседания;
- общее число членов тренерско-педагогического совета, из них: количество присутствующих на заседании;
- фамилии и должности участников заседания;
- повестка дня заседания;
- краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, результаты голосования и принятые решения.

К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассмотренным вопросам.

6.4. Решения тренерско-педагогического совета, оформляются в форме протокола и могут быть основанием для издания приказа директора по Учреждению.

6.5. В конце текущего года секретарь совета оформляет для хранения протоколы заседаний. Хранение в течение 3-х лет.

VII. Заключительные положения

7.1. Данное Положение утверждается директором Учреждения.

7.2. Внесение поправок и дополнений в настоящее Положение осуществляется при положительном голосовании большинства членов тренерско-педагогического совета.

7.3. Тренерско-педагогический совет может быть упразднен или распущен только после внесения соответствующих изменений в действующий устав Учреждения.

7.4. Срок действия Положения ограничения не имеет.