

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительском собрании**  
**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Спортивная школа «Смена»**

**Воркута**  
**2023**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Семейным кодексом РФ;
- Уставом МБУ ДО «СШ «Смена».

1.2. Настоящее Положение регламентирует цели, задачи, принципы, виды и формы проведения родительских собраний в МБУ ДО «СШ «Смена» (далее Учреждение).

1.3. Родительское собрание является одной из форм самоуправления Учреждение.

1.4. Родительское собрание осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, администрацией Учреждения, средствами массовой информации, научными и иными организациями, учреждениями и предприятиями.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся родителями (законными представителями) и принимаются на родительском собрании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

### **I. Цели и задачи родительского собрания**

1.1. Проведение родительских собраний предусматривает следующие цели:

- консолидация инициатив и ресурсов родителей (законных представителей), содействующих развитию и эффективному функционированию Учреждения;
- осуществление родительского всеобуча по вопросам воспитания детей, особенностей детской психологии;
- изучение правовых аспектов, связанных с ответственностью родителей (законных представителей) за воспитание детей;
- защиту прав и интересов обучающихся;
- вовлечение родителей (законных представителей) в жизнь Учреждения;
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам обучения и воспитания детей;
- обсуждение чрезвычайных, сложных или конфликтных ситуаций;
- принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) по различным вопросам школьной жизни;
- содействие в проведении спортивно-массовых мероприятий;
- обсуждение локальных актов Учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию.

1.2. Задачи родительского собрания:

- определение проблем обучающихся и Учреждения, поиск путей их решения;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.

### **II. Состав и организация работы собрания**

3.1. В состав родительского собрания входят родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Проводимые в Учреждении родительские собрания делятся на общешкольные и групповые.

3.3. Общешкольные родительские собрания проводятся не реже одного раза в год.

3.4. Тренеры-преподаватели, спортсмены-инструкторы Учреждения наряду с лицами, перечисленными в п.3.1., являются обязательными участниками общешкольного родительского собрания.

3.5. Основные вопросы, рассматриваемые на общем собрании:

- знакомство с документами, задачами, итогами работы, локальными актами Учреждения;

- обмен опытом по вопросам воспитания детей;
- использование знаний, умений, возможностей родителей (законных представителей) в работе с детьми;
- оказание помощи в решении хозяйственных вопросов.

3.6. Групповые собрания проводятся тренерами-преподавателями по мере необходимости в соответствии с настоящим Положением.

3.7. Основные вопросы, рассматриваемые на групповом собрании:

- анализ учебно-воспитательного процесса в группе;
- задачи, определяющие дальнейшую работу;
- планирование, организация деятельности по выполнению задач;
- подведение итогов;
- актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы.

3.8. Собрание работает по плану, составляющему часть годового плана Учреждения.

3.9. Каждое собрание требует своего плана, который должен быть максимально приближен к проблемам обучающихся Учреждения.

3.10. Родители (законные представители) приглашаются на собрание не позднее, чем за 3 дня до даты проведения.

3.11. Тренер-преподаватель информирует заместителя директора Учреждения об итогах группового родительского собрания на следующий день после его проведения и предоставляет протокол родительского собрания в учебную часть.

3.12. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

3.13. Непосредственным выполнением решений собрания занимается ответственное лицо, указанное в протоколе собрания. Результаты докладываются собранию на следующем заседании.

3.14. Решение собрания является рекомендательным. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

#### **IV. Права и обязанности участников родительского собрания**

4.1. Участники собрания имеют право:

- знакомиться с информацией, которой располагает собрание;
- участвовать в обсуждении, вносить предложения и проекты документов на рассмотрение собрания;
- приглашать для участия в заседаниях лиц, обладающих информацией по рассматриваемому вопросу;
- высказывать особые мнения и требовать занесения их в протокол.

4.2. Участники родительского собрания обязаны:

- регулярно посещать собрания;
- высказывать аргументированное мнение по повестке собрания;
- выполнять принятые собранием решения.

#### **V. Права родительского собрания**

5.1. Родительское собрание имеют право:

5.1.1. Обратить внимание родителей на:

- неукоснительное выполнение решений собрания;
- выполнение Закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. в разделе ответственности за воспитание;
- выполнение Устава Учреждения.

5.1.2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений.

5.1.3. Приглашать на собрание специалистов (юристов, врачей, психологов, работников правоохранительных органов).

5.2. Все предложения родительских собраний рассматриваются должностными лицами Учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения, срок рассмотрения предложений – один месяц.

## **VI. Принципы деятельности родительского собрания**

6.1. Основными принципами деятельности родительского собрания являются:

- коллективное обсуждение вопросов функционирования и развития Учреждения;
- открытость и гласность принятия решений;
- демократизм.

6.2. Ответственный (тренер-преподаватель) при проведении общешкольного (группового) собрания должен соблюдать следующие принципы:

- предоставлять важную педагогическую информацию, в которой пропагандируется лучший опыт работы и отношений с детьми;
- уважительно относиться к родителям (законным представителям);
- добиваться взаимного понимания.

## **VII. Виды родительских собраний**

7.1. Существуют следующие виды родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- итоговые;
- собрания-консультации;
- собрания-собеседования.

## **VIII. Делопроизводство родительского собрания**

8.1. Заседания родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количество присутствующих;
- список приглашенных;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации, замечания;
- решение родительского собрания.

8.3. Протокол родительского собрания подписывается председателем и секретарем.

8.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

8.5. Протоколы родительских собраний сдаются в учебную часть Учреждения.